

# ROPACH CANTINE - PORTAIL FAMILLE

## INSCRIPTIONS POUR LA CANTINE SCOLAIRE

Rendez-vous sur le site [www.ropach.com](http://www.ropach.com)



Pour vous connecter, cliquer sur l'icône suivant.

Pour votre inscription au portail famille, vous devez **saisir votre adresse email** et le mot de passe défini par l'établissement. Cliquer ensuite sur « Se connecter ».

Pour les connexions suivantes, si vous avez oublié votre mot de passe, en cliquant sur « Mot de passe oublié ? », un nouveau mot de passe sera envoyé automatiquement à votre adresse email.

Lors de votre 1<sup>ère</sup> connexion, un formulaire permet de définir votre profil.

The screenshot shows the 'Création de votre profil' page on the ROPACH website. On the left, there are three numbered instructions: 1 - Saisir votre profil à l'aide du formulaire de droite puis cliquer sur Valider. 2 - Récupérer votre mot de passe envoyé sur votre adresse email. 3 - Se reconnecter sur le site www.ropach.com et ajouter votre premier enfant. The main form is titled 'Informations pour la facturation' and includes fields for: Civilité (\*), Nom du payeur (\*), Prénom (\*), Adresse (\*), Code postal (\*), Ville (\*), Mode de paiement, Email (\*), Portable, Téléphone maison, and Téléphone autre. The email field is pre-filled with 'test@ropach.com'. At the bottom, there is a checkbox for accepting the terms and conditions, a link to 'Consultez le règlement intérieur', and 'Valider' and 'Annuler' buttons. An orange arrow points from the checkbox to the text below.

Création de l'espace famille :

- 1 - Saisir votre profil à l'aide du formulaire de droite puis cliquer sur Valider.
- 2 - Récupérer votre mot de passe envoyé sur votre adresse email.
- 3 - Se reconnecter sur le site [www.ropach.com](http://www.ropach.com) et ajouter votre premier enfant.

Création de votre profil

Informations pour la facturation

Civilité (\*) Mr ou Mme

Nom du payeur (\*)

Prénom (\*)

Adresse (\*)

Code postal (\*)

Ville (\*)

Mode de paiement

Email (\*) test@ropach.com

Portable

Téléphone maison

Téléphone autre

☐ En cochant la case ci-contre, j'affirme avoir pris connaissance et accepte sans réserve les conditions du règlement intérieur de la cantine scolaire.  
[Consultez le règlement intérieur](#)

Valider Annuler

(\*) zone obligatoire

Pour valider votre inscription, il est nécessaire de **cocher la case** qui confirme l'acceptation du règlement. Après validation, un mot de passe sera envoyé automatiquement à l'adresse email saisie précédemment.

The screenshot shows the login page on the ROPACH website. At the top, a green banner states 'Un mot de passe a été envoyé à l'adresse test@ropach.com'. Below this is the 'Authentification' section with fields for the email 'test@ropach.com' and a password field. There is a 'Se connecter' button and a link for 'Mot de passe oublié ?'.

Un mot de passe a été envoyé à l'adresse test@ropach.com

Authentification

test@ropach.com

\*\*\*\*\*

Se connecter

[Mot de passe oublié ?](#)

Pour poursuivre, il est nécessaire de **se reconnecter avec ce nouveau mot de passe**. Vous pouvez alors ajouter votre premier enfant.

The screenshot shows the 'Ajout d'un enfant à la famille' page on the ROPACH website. The left sidebar shows the user's profile: Laurent ROPACH, Le bourg, 01570 MANZIAT, and navigation links for Accueil, Ma famille, and Planning. The main form is titled 'Détail de l'enfant' and includes fields for: Nom de l'enfant (\*), Prénom (\*), Particularité, Date naissance, Code enfant, Urgence (personne), and Urgence (téléphone). The 'Nom de l'enfant' field is pre-filled with 'ROPACH'. At the bottom, there are 'Valider' and 'Annuler' buttons. A note at the bottom left indicates '(\*) zone obligatoire'.

Laurent ROPACH  
Le bourg  
01570 MANZIAT

Accueil

Ma famille

Planning

Ajout d'un enfant à la famille

Détail de l'enfant

Nom de l'enfant (\*) ROPACH

Prénom (\*)

Particularité

Date naissance

Code enfant

Urgence (personne)

Urgence (téléphone)

Valider Annuler

(\*) zone obligatoire

Après validation de l'enfant, on arrive sur sa présence habituelle durant l'année scolaire.

Restaurant scolaire Ropach

Enfant : ROPACH Enfant1

Modifier l'enfant

Date naissance Urgence Facturation Mr ou Mme ROPACH Laurent Mode de paiement

Présence Enfants Parents Historique Factures

Présence habituelle de l'enfant durant l'année scolaire

| Prestation | Lundi                               | Mardi                               | Mercredi                 | Jeudi                               | Vendredi                 |
|------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| Cantine    | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Il suffit de **cocher le(s) jour(s)** de la semaine où votre enfant mange à la cantine.

Pour ajouter un deuxième enfant, il faut cliquer sur le menu à gauche « Ma famille ».

Puis cliquer à droite sur « Ajouter un enfant à la famille ».

Restaurant scolaire Ropach

Ma famille : ROPACH

Détail de la famille

Adresse facturation Mr ou Mme ROPACH Laurent Le bourg 01570 - MANZIAT Mode de paiement

Enfants Parents Factures Profil

Les enfants de la famille

Ajouter un enfant à la famille

| Enfant                         | Particularité | Date naissance | Urgence (personne) | Urgence (téléphone) |
|--------------------------------|---------------|----------------|--------------------|---------------------|
| <a href="#">ROPACH Enfant1</a> |               |                |                    |                     |
| <a href="#">ROPACH Enfant2</a> |               |                |                    |                     |

Par la suite, **lorsque l'établissement aura affecté votre enfant à une classe**, il suffira de consulter le planning des présences pour forcer une absence ou une présence exceptionnelle en cliquant sur le jour désiré.

Restaurant scolaire Ropach

Planning des présences

Imprimer le menu

Semaine 02 - Du 9 au 13 Janvier 2017

| Enfant                         | Prestation | lundi 9 | mardi 10 | mercredi 11 | jeudi 12 | vendredi 13 | Particularité |
|--------------------------------|------------|---------|----------|-------------|----------|-------------|---------------|
| <a href="#">ROPACH Enfant1</a> | Cantine    | Absence | ✓        |             | ✓        | ✗           |               |
| <a href="#">ROPACH Enfant2</a> | Cantine    | ✗       | ✓        |             | ✓        | ✗           |               |

Légende : Férié Fermé Ouvert Absent Présent

En cliquant sur l'Accueil, on visualise une synthèse mensuelle des présences par enfant.

On peut aussi consulter ses dernières factures.

Laurent ROPACH  
Le bourg  
01570 MANZIAT

Restaurant scolaire Ropach

Accueil Famille

Enfant1 ROPACH Cantine Janvier 2017

| Lun | Mar | Mer | Jeu | Ven |
|-----|-----|-----|-----|-----|
| 02  | 03  | 04  | 05  | 06  |
| 1   | 1   |     | 1   |     |
| 1   | 1   |     | 1   |     |
| 1   | 1   |     | 1   |     |
| 1   | 1   |     | 1   |     |
| 1   | 1   |     | 1   |     |
| 1   | 1   |     | 1   |     |
| 1   | 1   |     | 1   |     |
| 1   | 1   |     | 1   |     |
| 1   | 1   |     | 1   |     |

Quantité : 13 Prix un. : 4.24 €

Dernières factures

0 ligne

Recherche :

| Date         | N° facture | Quantité facturée | Montant |
|--------------|------------|-------------------|---------|
| Aucune ligne |            |                   |         |

Vous pouvez aussi effectuer les actions suivantes :

- Modifier votre mot de passe

- Envoyer un email à l'établissement

- Se déconnecter

Laurent ROPACH  
Le bourg  
01570 MANZIAT

Restaurant scolaire Ropach

Ma famille : ROPACH

Détail de la famille

Adresse facturation : Mr ou Mme ROPACH Laurent  
Le bourg  
01570 - MANZIAT

Mode de paiement

Enfants Parents Factures Profil

Les enfants de la famille

Ajouter un enfant à la famille

| Enfant                         | Particularité | Date naissance | Urgence (personne) | Urgence (téléphone) |
|--------------------------------|---------------|----------------|--------------------|---------------------|
| <a href="#">ROPACH Enfant1</a> |               |                |                    |                     |
| <a href="#">ROPACH Enfant2</a> |               |                |                    |                     |